

DENOMINAZIONE CORSO	ELEMENTI DI COMUNICAZIONE
DIRETTIVA	Formazione Continua Individuale (FCI)
DESTINATARI	Lavoratori occupati impiegati presso datori di lavoro localizzati in Piemonte e/o i lavoratori occupati domiciliati in Piemonte.
PRE-REQUISITI	Scuola secondaria II grado / diploma professionale L'eventuale ammissione di destinatari con qualifica professionale è subordinata al superamento delle prove standard predisposte per i percorsi IFTS, per l'accertamento delle capacità logico-matematiche e delle conoscenze linguistiche di base (italiano e inglese).
BREVE DESCRIZIONE	Il percorso formativo si propone di fornire ai discenti le capacità necessarie per: <ul style="list-style-type: none"> - comunicare in modo efficace, organizzato ed interpersonale sia in un colloquio a due, sia in una negoziazione lavorativa/trattativa commerciale; - organizzare una strategia comunicativa che sia coerente nel tempo e completa nel prendere in considerazione tutti gli elementi/tecniche/canali che è necessario coinvolgere; - valutare la propria capacità di applicare le strategie programmate, i risultati conseguiti, individuare gli scostamenti e definire le azioni correttive degli stessi. Queste capacità saranno trasmesse agli allievi attraverso la presentazione dei concetti elementari della comunicazione, attraverso l'approfondimento delle tecniche di comunicazione, ed infine attraverso la presentazione dei diversi canali di comunicazione disponibili per l'attuazione della comunicazione/negoziazione.
PROGRAMMA	Accoglienza (1 ora); PRINCIPI DI COMUNICAZIONE (15 ore) – L'UF è dedicata ad illustrare i principi e gli elementi base della comunicazione in generale. Dopo una breve panoramica sulle teorie di comunicazione, si passerà ad analizzare il processo comunicativo, sia esso verbale e non verbale, e ad illustrare le tecniche per preparare in dettaglio la strategia comunicativa. Obiettivo dell'UF è quello di dare agli studenti le conoscenze e gli strumenti necessari ad interagire con il pubblico/ la controparte. I CANALI DELLA COMUNICAZIONE (12 ore) – L'UF è dedicata ad illustrare quali siano i diversi tipi di canale utilizzabili nel processo comunicativo tanto interpersonale quanto collettivo. Si parlerà anche delle modalità di utilizzo dei diversi canali disponibili, in modo singolo o associati in una strategia comunicativa e della necessità di raccogliere i feedback restituiti da questi canali. Prova Finale (2 ore).
SELEZIONE INIZIALE	Per tutti i partecipanti è previsto un colloquio motivazionale di orientamento.
PROVA FINALE	Prova scritta: la prova consiste in un test con risposte a scelta multipla e domande a risposta aperta in cui gli allievi dovranno dimostrare di aver compreso e metabolizzato i concetti base di comunicazione. Prova di simulazione: nel corso della simulazione gli allievi interagiranno tra loro applicando le nozioni acquisite durante il corso; saranno guidati dall'insegnante nella veste di suggeritore che di volta in volta proporrà ad un allievo le difficoltà che lo stesso dovrà sottoporre alla sua momentanea controparte per costringerlo all'utilizzo delle nozioni e tecniche acquisite.
CERTIFICAZIONE	VALIDAZIONE DELLE COMPETENZE
DURATA IN ORE	30
FASCIA ORARIA	Da definire
IMPEGNO SETTIMANALE	Una volta alla settimana
SEDE DI SVOLGIMENTO	Academy Formazione D.A.D. Via A. Mensa, 16/C – 10078 Venaria Reale
COSTO A CARICO ALLIEVO	Il voucher copre il 70% del costo del corso a catalogo, il restante importo è a carico del lavoratore (fanno eccezione i lavoratori con ISEE pari o inferiore a € 10.000,00 per i quali il voucher copre l'intero costo del corso).

organismo intermedio:



per una crescita intelligente,
sostenibile ed inclusiva

www.regione.piemonte.it/europa2020

INIZIATIVA CO-FINANZIATA CON FSE